

ALTĒMA ACADÉMIE

2023 / Catalogue des formations
ÉDITION CHAUFFAGE



Aussi bien théorique que pratique elle permet d'aborder et de découvrir les solutions SKAMOENCLOSURE dans leurs ensembles (coffre et hotte de cheminée, panneau d'adossement).

OBJECTIFS *de la formation*



Savoir réaliser un mur d'adossement, un coffre et une hotte de cheminée en silicate de calcium



PERSONNES CONCERNÉES

Cheministes et techniciens poseurs, technico-commercial ou tout autres personnes à la recherche de nouvelles techniques de pose



NIVEAU REQUIS

Aucun niveau requis



MODE D'ÉVALUATION

QCM de validation des connaissances en fin de formation



DURÉE

1 jour, soit 8 heures



NOMBRE DE PARTICIPANTS

Min. 6 stagiaires - Max. 15 stagiaires



FORMATEUR

M. Pagnot - Expert dans les appareils à granulés (entretiens, installations, SAV...)



TARIF

400€ HT / participants (soit 480€ TTC)
600€ HT / entreprise (soit 720€ TTC)
si plusieurs participants de la même entreprise

SkamoEnclosure



LES POINTS FORTS DE LA FORMATION

Mise en oeuvre intégrale d'un habillage de foyer fermé à partir d'un système tout-en-un, facile à poser et avec zéro chutes

Mise en oeuvre d'un mur d'adossement

Toutes les étapes seront abordées du traçage à la finition (débits, montage, assemblage, pose du primaire, des cornières d'angles, pose des grilles, pose de l'enduit...)

Des conseils et astuces pour vos chantiers (outillage nécessaire, manipulation des plaques, réutilisation des chutes...)





PROGRAMME

de la formation

CONTEXTE RÉGLEMENTAIRE ET SOLUTIONS APPLICABLES

- Rappel sur les différents matériaux et produits d'isolation du marché
- Présentation de Skamol et du système Skamoenclosure, une solution innovante
- Législation applicable au NF DTU 24.2 : définition, explications et analyse du classement au feu

AVANTAGES ET MISE EN OEUVRE DU SYSTÈME SKAMOENCLOSURE

- Les différents modes d'application de la solution Skamoenclosure
- Apprendre à maîtriser les précautions nécessaires à l'utilisation du produit
- Connaître les techniques de pose du système Skamoenclosure

MISE EN OEUVRE PRATIQUE : RÉALISATION D'UN COFFRE DE CHEMINÉE

- Débit d'essais, essais de visserie et de colles, mouillage du produit avant encollage et avant la finition
- Débit et montage d'une hotte ou d'un coffre de cheminée
- Pose des grilles d'air chaud : décompression, diffusion et convection
- Finalisation esthétique de l'habillage du coffre

? COMMENT s'inscrire à la formation



EN LIGNE - sur notre site internet

Sélectionnez la formation souhaitée puis choisissez parmi celles qui vous conviennent le mieux en terme de date et de localisation. Remplissez ensuite le formulaire en ligne. Vous recevrez par la suite une confirmation d'inscription avec toutes les modalités utiles à son bon déroulement.

www.modinox.com - onglet «**Formations**»
ou en scannant directement le QR Code




PAR MAIL

Pour finir, il est aussi possible de remplir le bulletin d'inscription et nous le renvoyer scanner par mail à l'adresse suivante :

academie@altema.pro



LES MODES DE RÈGLEMENT DES FORMATIONS :

-  Formation Réglementation Fumisterie
-  Formation Qualibois AIR & EAU
-  Formation Juridique

-  Formation Maintenance & Entretien
-  Formation Habillage de cheminées
-  Formation Commerciale

Règlement par chèque à l'ordre de **ENR Consulting** ou par virement bancaire

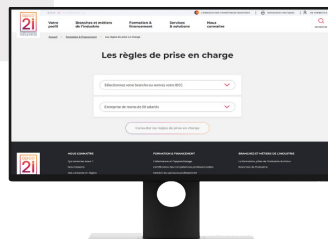
Adresse :
12 rue des perdrix
67370 PFETTISHEIM

Règlement par virement bancaire
pour **ID4 Formations**

LA DEMANDE DE PRISE en charge de votre formation



Vous bénéficiez de la possibilité de demander une prise en charge de votre formation par un Opérateur de Compétences (OPCO) qui varie en fonction de la taille de votre entreprise et de votre branche d'activité.



6 ÉTAPES À SUIVRE POUR FAIRE SA DEMANDE DE PRISE EN CHARGE

01 **ENVOYEZ** votre demande d'inscription

Envoyez-nous votre demande d'inscription en remplissant le bulletin d'inscription accompagné du règlement. Pour s'inscrire, 3 moyens s'offrent à vous, voir page de gauche.

04 **ENVOYEZ** votre dossier de prise en charge

Envoyez votre dossier de prise en charge à votre OPCO avec la convention de formation et le programme de celle-ci. Vous obtiendrez ensuite la réponse de l'OPCO.

02 **RECEVEZ** votre confirmation d'inscription

Vous recevrez en retour la convention et le programme de la formation.

05 **PARTICIPEZ** à la formation souhaitée

Participez ensuite à la formation sélectionnée dans une de nos agences ALTEMA.

03 **CONTACTEZ** votre Opérateur de compétences

Contactez votre OPCO pour obtenir la demande de dossier de prise en charge.

06 **CONTACTEZ** votre Opérateur de compétences

Une fois votre formation effectuée, vous obtiendrez, la feuille d'émargement, une attestation ainsi qu'une facture acquittée à transmettre à votre OPCO pour prise en charge.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

DESIGNATION :

La société ALTEMA met en place et dispense des formations sur l'ensemble du territoire national en partenariat.

OBJET ET CHAMP D'APPLICATION :

Les présentes Conditions Générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par la société ALTEMA pour le compte d'un client. Toute commande de formation auprès de la société implique l'acceptation sans réserve du client des présentes Conditions Générales de Vente. Ces conditions prévalent sur tout autre document du client, en particulier sur toutes conditions générales d'achat.

TARIFS ET MODALITÉS DE PAIEMENT :

Les prix des formations sont indiqués en euros hors taxes et sont à majorer de la TVA au taux en vigueur. Le paiement est à effectuer au moment de l'inscription, au comptant. Le règlement des factures peut être effectué par virement bancaire ou par chèque.

PRISE EN CHARGE :

Si le client bénéficie d'un financement par un Opérateur de Compétences (OPCO), il doit faire une demande de prise en charge avant le début de la prestation. Le client est tenu de fournir l'accord de financement lors de l'inscription. Dans le cas où la société ALTEMA ne reçoit pas la prise en charge de l'OPCO au 1er jour de la formation, l'intégralité des coûts de formation sera facturée au client.

ANNULATION PAR LA SOCIÉTÉ :

ALTEMA se réserve le droit d'annuler la formation 8 jours avant la session si celle-ci n'atteint pas le nombre de participants minimum requis. Vous serez dans ce cas là prévenu par mail ou par téléphone ainsi que d'un éventuel report de date.

ANNULATION PAR LE CLIENT :

Pour toute annulation à l'initiative du client plus de 10 jours avant le début de la session, ALTEMA facturera 50% du montant de la formation. Passé ce délai, ce sera la totalité du montant qui sera facturée.

PROGRAMME DES FORMATIONS :

S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra modifier les contenus des formations suivant la dynamique de groupe ou le niveau des participants. Les contenus des programmes figurant sur les fiches de présentation ne sont ainsi fournis qu'à titre indicatif.

PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE ET DROIT D'AUTEUR :

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur. Leur reproduction, partielle ou totale, ne peut être effectuée sans l'accord exprès de la société. Le client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation ou de l'animation de formations.

HEBERGEMENT ET REPAS :

Le/les déjeuners sont pris en charge par nos soins. Cependant, tout hébergement reste à votre charge.

INFORMATIQUE ET LIBERTÉS :

Les informations à caractère personnel communiquées par le client à la société ALTEMA sont utiles pour le traitement de l'inscription ainsi que pour la constitution d'un fichier clientèle pour des prospections commerciales. Suivant la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition des données personnelles le concernant.

BULLETIN D'INSCRIPTION



Préinscrivez-vous sur notre site internet :
www.modinox.com - rubrique «formations»

À retourner par mail à l'adresse : academie@altema.pro

✓ LES PARTICIPANTS

NOM & PRÉNOM	FONCTION	CODE FORMATION	DATE	LIEU

✓ L'ENTREPRISE

Raison sociale :

Nom & Prénom du dirigeant :

Adresse :

CP : Ville : Tél :

E-mail :

N° Siret : Code APE :

Agence ALTEMA : Commercial :

✓ LE FINANCEMENT

Passez-vous par un organisme de financement de formation ? OUI NON

Organisme financeur : Contact :

Adresse : CP : Ville :

Tél : E-mail :

J'atteste en cochant cette case de disposer des pré-requis nécessaire à la participation de ma formation

J'ai lu et j'approuve les conditions générales de vente

Date et signature : / /

Cachet de l'entreprise